

Så laddar du ner eParking-appen till din telefon och registrerar dig som användare

Du kan ladda ner eParking-appen från din telefons appbutik.

- Om du har en iPhone hittar du den i [App Store](#).
- Om du använder en Android-enhet (som Samsung, Honor, Huawei, Sony eller OnePlus) är appen tillgänglig på [Google Play](#).

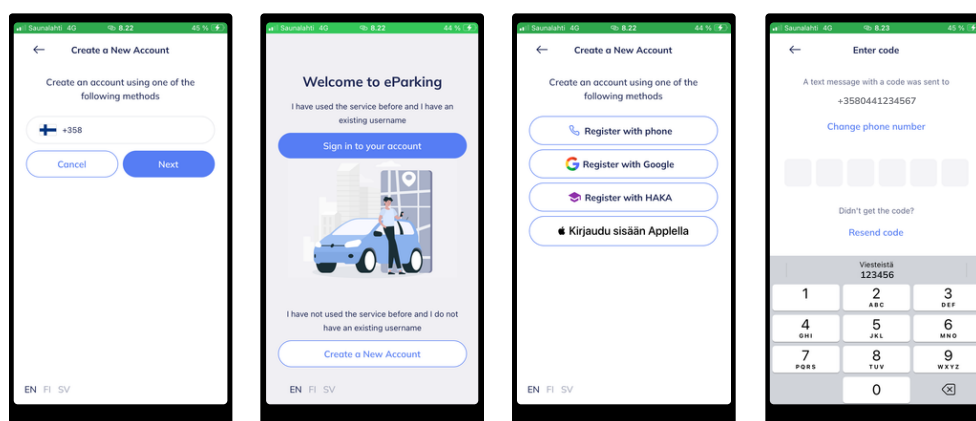
För att hitta appen, öppna din appbutik och använd sökfunktionen. Skriv "eParking.fi" i sökfältet. Du känner igen rätt app på dess droppformade P-logotyp. När du har hittat appen klickar du på "Installera" för att ladda ner den till din telefon. Efter installationen hittar du eParking-appen bland din telefons appikoner.

Registrera dig som användare

För att skapa ett eParking-användarkonto kan du använda ditt telefonnummer ELLER ditt befintliga Google-, Apple- eller HAKA-konto.

Nytt användarkonto med telefonnummer:

1. Öppna eParking-appen på din telefon.
2. Klicka på "Skapa ett nytt konto".
3. Klicka på "Registrera med telefon".
4. I fältet för telefonnummer anger du ditt telefonnummer. Tryck på "Nästa".
5. Appen skickar ett verifierings-SMS med en sexsiffrig kod. Skriv in koden i fältet som är reserverat för den.
6. Fyll i den begärda informationen på nästa sida. Tryck på "Nästa".

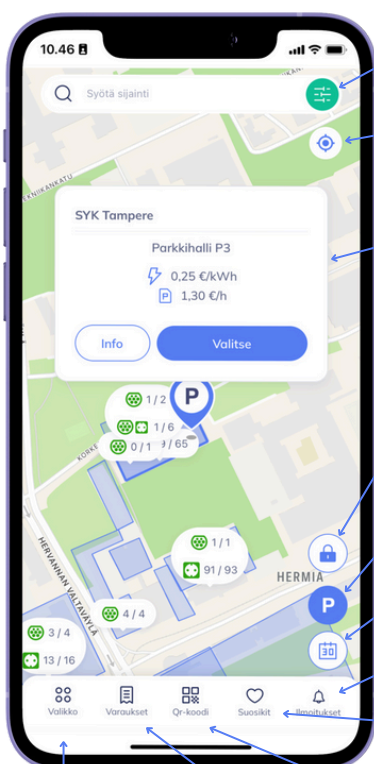


Nytt användarkonto med Google-, Apple- eller HAKA-konto.

1. Öppna eParking-appen på din telefon.
2. Klicka på "Skapa ett nytt konto".
3. Välj vilket konto (Registrera med "Google", "HAKA" eller "Apple" konto) du vill använda för att registrera ditt nya konto.
4. Applikationen öppnar inloggningssidan för det konto du har valt.
5. Fyll i ditt användarnamn och lösenord för kontot.

Introduktion till applikationen

Efter registreringen öppnas applikationen till en kartvy från vilken du kan navigera till andra ställen i applikationen.



Du kan ange en adress eller platsnamn i sökfältet för att hitta parkeringsplatser, laddningsenheter och deras detaljer.

Om du har gett appen åtkomst till din plats kommer du att centrera kartan på din nuvarande position genom att trycka på den här ikonen.

När **P-ikonen** svävar över ett område kan du se prisinformationen för den valda platsen. För mer information, tryck på "Info".

Tryck på **låsikonen** för att visa de privata avtalsområdena i din kartvy.

Tryck på **"P" -ikonen** för att visa korttidsparkeringskartan. Detta visar dig betalda offentliga parkeringsplatser, till exempel gatuparkering och parkeringsgarage.

Tryck på **kalenderikonen** för att visa privata avtalsområden.

Fliken **Meddelanden** ger information om dina betalningar, reservationsuppdateringar och eventuella avbrott i eParking-tjänsten.

Fliken **Favoriter** lagrar parkeringsområden eller appsidor som du har taggat. De flesta laddningsenheter som drivs av eParking har en QR-kod på sig.

Tryck på **QR-kodfliken** för att skanna enhetens QR-kod. **OBS:** QR-koden fungerar inte om den skannas direkt med din kamera. QR-koder måste alltid skannas genom appen.

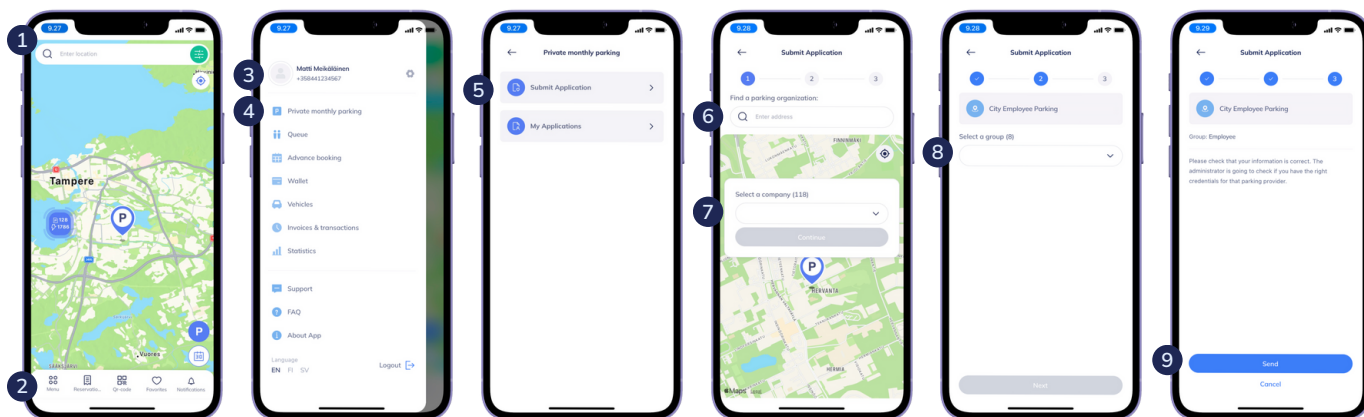
Om du har ett giltigt parkeringsavtal för ett privat kontraktssområde kan du se dina kontraktssuppgifter på **fliken "Avtal"**. Du kan också redigera din bokningsinformation och ställa in en timer för laddnings-/värmningsenheten.

Från **Fliken "Meny"** kan du till exempel ansöka om privata parkeringsplatser, redigera din betalkortsinformation och lägga till ditt fordonsregistreringsnummer. Du kan också se alla dina eParking-händelser, fakturor och statistik.

Så ansöker du om parkeringstillstånd i privata avtalsområden

Ett [privat avtalsområde](#) hänvisar till ett utsett parkeringsområde eller garage som är reserverat för specifika användare, till exempel boende i ett bostadsföretag eller anställda på en arbetsplats. Tillgång till dessa områden kräver parkeringstillstånd, vilket beviljas baserat på vissa behörighetskriterier. Till exempel kan sökande behöva ange en matchande bostadsadress eller skicka in sin ansökan med en e-postadress på jobbet. För att bekräfta de specifika kriterierna, vänligen kontakta din representant för bostadsföreningen eller den person som är ansvarig för parkeringstillstånd på arbetsplatsen.

1. Öppna eParking.
2. Navigera till [Meny](#).
3. Se till att du är inloggad med rätt e-postadress. Om du ansöker om parkeringstillstånd för din arbetsplats måste du vara inloggad med din e-postadress på jobbet.
4. Välj [Privata avtalsområden](#).
5. Klicka på [Skicka ansökan](#).
6. Sök efter det privata avtalsområdet efter adress eller stad, eller leta upp det manuellt på kartan. Systemet visar alla kontraktsoområden som finns tillgängliga på den valda platsen.
7. Välj rätt företag i rullgardinsmenyn och klicka på [Fortsätt](#).
8. Välj din användargrupp (t.ex. boende eller anställd).
9. Skicka in din ansökan. Du får en e-postbekräftelse när din ansökan har godkänts.



Hur man reserverar en parkeringsplats i privata avtalstsområden

Du måste ha ett godkänt och giltigt parkeringsavtal för ett privat parkeringsområde innan du gör en bokning för en parkeringsplats eller en laddnings-/värmningsenhet. Du kan kontrollera din kontraktstatus under fliken [Avtal](#) i appen.

1. Öppna eParking.
2. Klicka på [kalenderikonen](#) för att växla kartan på framsidan till avtalsparkeringssvyn.
3. Sök efter det privata avtalsområdet efter adress eller stad, eller leta upp det manuellt på kartan. Systemet visar parkeringsområden där du kan reservera en plats.
4. Flytta indikatorn till det valda parkeringsområdet.
5. Klicka på [Välj](#) för att fortsätta.
6. Välj din parkeringsplatstyp:
 - Namnlös plats - Parkera på vilken ledig plats som helst inom området.
 - eTolppa-plats - Inkluderar en laddnings- eller värmeanordning.
7. Välj ditt avtals startdatum.
8. Välj mellan ett kontinuerligt eller tidsbestämt avtal.
9. Välj ditt faktureringsintervall.
10. Ange ditt telefonnummer och din bils registreringsnummer. Klicka på [Nästa](#).
11. Granska din information och läs och godkänn villkoren.
12. Klicka på [Bekräfta](#) för att slutföra din bokning.

